

Egr. sig.  
SINDACO  
del Comune di Illasi

OGGETTO: RICHIESTA DI UTILIZZO DELLA SALA CIVICA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_ (*indicare se legale rappresentate, presidente, direttore, ecc.*)  
dell'Ente/Associazione \_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_, CF/P.IVA \_\_\_\_\_

CHIEDE

l'utilizzo della sala civica \_\_\_\_\_

per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

*oppure*

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(indicare le attività per le quali è richiesto l'utilizzo della sala)*

In fede,

FIRMA

Illasi, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_