

## ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO A MANIFESTAZIONI OD INIZIATIVE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in (via, piazza...) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in  
qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'ente  
denominato<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ (via,  
piazza...) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

la concessione di un contributo per l'effettuazione, nel territorio del Comune, nel periodo dal  
...../...../..... al ...../...../..... della manifestazione/iniziativa intitolata come segue:

A tal fine il sottoscritto dichiara che l'ente rappresentato

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non è parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito;
- si impegna ad utilizzare il contributo eventualmente concesso esclusivamente per la manifestazione/iniziativa indicata;
- ha ricevuto per l'esercizio sociale dell'anno \_\_\_\_\_ un contributo da parte del comune di € \_\_\_\_\_ per manifestazioni/attività analoghe;
- non ha inoltrato al Sindaco, per l'anno in corso, richiesta di contributo all'attività annuale dell'ente;

Si dichiara inoltre che il contributo richiesto non ha lo scopo di remunerare le prestazioni assicurate dai componenti dell'ente, comitato o associazione organizzatori e da tutti coloro che a qualsiasi titolo alle attività degli stessi volontariamente collaborino. Nell'allegato preventivo di spesa rimangono pertanto esclusi oneri derivanti da tali prestazioni, così come si intendono esclusi oneri riferiti all'utilizzo di materiali, impianti, attrezzature di cui il soggetto organizzatore già dispone o che siano messi a disposizione gratuitamente dal Comune di Illasi o da altri enti pubblici o privati.

Allegati:

1. programma della manifestazione/iniziativa;
2. preventivo analitico delle spese e delle entrate della manifestazione/iniziativa;
3. copia dell'ultimo bilancio approvato;

Illasi, il \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Denominazione dell'ente, associazione, comitato.

## A) PROGRAMMA DELLA MANIFESTAZIONE/INIZIATIVA

Denominazione sociale:		
Cod.Fisc./P.IVA		
Sede sociale e recapito:	Comune:..... Prov..... Cap:..... Indirizzo: via..... n..... Tel.....	
Organo direttivo:	Presidente: sig./sig.ra:..... Indirizzo: via..... n..... Comune:..... Prov..... CAP:..... Numero componenti del direttivo (escluso il Presidente): ..... Cognome e nome dei componenti: ..... ..... .....	
Numero iscritti:		Num. Iscritti minori di anni 18:
Titolo iniziativa/manifestazione		
Data/Periodo di svolgimento		
Tipo di iniziativa/manifestazione	A) Assistenza e sicurezza sociale; B) Sportiva e ricreativa (agonistica o amatoriale); C) Di tutela di valori storici, monumentali, tradizionali; D) Culturale e di informazione; E) Di promozione economico e/o turistica del Comune; F) Di tutela ambientale; G) Altro (specificare sinteticamente nella riga che segue)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Finalità e contenuti dell'iniziativa/manifest.		
Indicazioni sulle ricadute attese (numero dei partecipanti, risultati attesi, coinvolgimento delle persone etc.)		

**B) PREVENTIVO FINANZIARIO PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA/MANIFESTAZIONE**

**SPESE PREVISTE**

Nota<sup>2</sup>

Acquisto beni durevoli (impianti, attrezzature, tecnologie)	€ _____	_____
Lavori straordinari di manutenzione (ad es. per rendere adatti i luoghi)	€ _____	_____
Locazioni e/o affitti	€ _____	_____
Noleggio impianti, attrezzature	€ _____	_____
Allestimento luoghi	€ _____	_____
Acquisto materiale	€ _____	_____
Prestazione di terzi (ad es. energia elettrica, artisti e animatori...)	€ _____	_____
Rimborsi spese	€ _____	_____
Pubblicizzazione e divulgazione	€ _____	_____
SIAE	€ _____	_____
Permessi e autorizzazioni	€ _____	_____
Altre Spese	€ _____	_____

<sup>2</sup> Indicare sinteticamente gli elementi che concorrono a formare la voce di spesa riportata.

TOTALE SPESE

€ \_\_\_\_\_

**MEZZI DI FINANZIAMENTO**

Nota

Contributi da enti pubblici (diversi dal Comune di Illasi)

€ \_\_\_\_\_

Contributi da privati

€ \_\_\_\_\_

Sponsorizzazioni e pubblicità

€ \_\_\_\_\_

Vendita di biglietti (ad es. per ticket di ingresso a concerti, mostre etc.)

€ \_\_\_\_\_

Vendita di beni o servizi (ad es. somministrazione cibi e bevande)

€ \_\_\_\_\_

Incassi da lotterie e concorsi a premio

€ \_\_\_\_\_

Altro

€ \_\_\_\_\_

TOTALE ENTRATE

€ \_\_\_\_\_

**ELENCO DELLE STRUTTURE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DA UTILIZZARE A TITOLO GRATUITO PER LA MANIFESTAZIONE/INIZIATIVA:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Illasi, il ..... del ..... / ..... / .....  
Firma ..... legata .....  
rappresentante ..... e .....  
timbro .....  
dell'ente/associazione/comitato: .....

**Informativa ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003, n.196- Codice in materia di protezione dei dati personali.**

Il/la \_\_\_\_\_ sig./sig.ra \_\_\_\_\_ legale rappresentante dello/a

ente  comitato  associazione denominato<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 13 d.lgs n. 196/2003, prende atto che i dati comunicati con la presente istanza saranno trattati dal Comune di Illasi per l'istruttoria relativa ai provvedimenti conseguenti, nonché per il monitoraggio informatico dello stato di avanzamento delle pratiche. I dati sono registrati sia su supporto informatico sia cartaceo. Ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo citato, l'interessato ha diritto di avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere le finalità del trattamento, della logica applicata nel caso di trattamento effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, di conoscere gli estremi identificativi del titolare, del responsabile e dei rappresentanti designati ai sensi di legge. L'interessato ha diritto all'aggiornamento, alla rettificazione o quando vi ha interesse, alla integrazione dei dati, alla loro cancellazione o trasformazione in forma anonima. Titolare dei dati è il Comune di Illasi, cui va inoltrata qualsiasi richiesta relativa al trattamento dei dati. Il legale rappresentante prende inoltre atto dell'art. 18 co. 4 del citato provvedimento di legge, a norma del quale, salvo quanto previsto nella Parte II per gli esercenti le professioni sanitarie e gli organismi sanitari pubblici, i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati personali. Rimane fermo il divieto di comunicazione dei dati raccolti, ai sensi dell'art. 25 d.lgs. 196/2003.

Per presa visione, il legale rappresentante

.....

<sup>3</sup> Indicare la denominazione dell'associazione, ente o comitato richiedente.