

RICHIESTA RIMBORSO SPESA CARTOLIBRERIE
Fornitura libri di testo Scuola Primaria a.s. 2026/2027
Cedole librarie alunni residenti a Illasi

Il sottoscritto/a (cognome nome) _____

In qualità di titolare/legale rappresentante della Ditta/Cartolibreria (denominazione) _____

con sede a _____ Via _____ n. _____

telefono _____ E-mail _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

DICHIARA

☐ di essere in regola con i versamenti contributivi INPS/INAIL

☐ IBAN per bonifico bancario _____

CHIEDE

Il RIMBORSO dell'importo relativo alle TOT. N. _____ CEDOLE ALLEGATE, compilate, timbrate e firmate dal sottoscritto e dai genitori, comprovanti l'avvenuta consegna gratuita dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027 a favore degli alunni residenti a Illasi:

Q.tà cedole (A)		Dotazione libraria per classe Scuola Primaria	Prezzi dotazione libraria Decreto Miur n. 73 del 15.04.25 (B)	Importo complessivo (A x B)
n.		Libri 1^ classe SENZA religione	€	€
n.		Libri 1^ classe CON religione	€	€
n.		Libri 2^ classe	€	€
n.		Libri 3^ classe	€	€
n.		Libri 4^ classe SENZA religione	€	€
n.		Libri 4^ classe CON religione	€	€
n.		Libri 5^ classe	€	€
n.		Altro/Integrazioni/trasferimenti	€	€
n.		Altro (specificare)	€	€
TOTALE PREZZI MINISTERIALI				€
- SCONTO APPLICATO % _____ (dovrà essere praticato uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina, come stabilito dal Decreto MIUR n. 50 del 26.03.26)				€
TOTALE IMPORTO FORNITURA SCONTATO DA RIMBORSARE				€

N.B. IL PAGAMENTO verrà effettuato previa presentazione tramite SDI della **FATTURA ELETTRONICA** per il valore complessivo sopra indicato, nella quale dovrà essere specificato l'IBAN per il bonifico. Fornitura non soggetta a CIG. Il Comune provvederà all'acquisizione del Durc online attestante la regolarità contributiva.

Data, _____

TIMBRO E FIRMA DEL LIBRAIO

Il presente modulo dovrà essere trasmesso all'indirizzo info@comune.illasi.vr.it unitamente alla scansione delle cedole. In caso di quantitativi consistenti, le cedole cartacee potranno essere consegnate all'Ufficio protocollo negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle h. 9.00 alle h. 12.30 e il lunedì dalle h. 15:30 alle h. 17:30 o previo accordo.

INFORMAZIONI: Ufficio Segreteria comunale-Istruzione, telefono 045 7830415 – 7830413-423,

e-mail: info@comune.illasi.vr.it Pec: protocollo.comune.illasi.vr@pecveneto.it